

Program studiów dla kierunku Zarządzanie  
na poziomie 7 Polskiej Ramy Kwalifikacji (studia II stopnia)  
o profilu praktycznym (tytuł zawodowy magistra)

Program studiów dla kierunku studiów Zarządzanie, studia II stopnia, prowadzonym w Uczelni Jana Wyżykowskiego został opisany zgodnie z art. 67 ustawy z dn. 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. 2018 poz. 1668) oraz § 3-4 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dn. 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz.U. 2018 poz. 1861 z późn. zm.).

Kierunek został przypisany do dyscypliny: nauki o zarządzaniu i jakości, dziedziny nauk społecznych.

Absolwent studiów II stopnia na kierunku ZARZĄDZANIE wykazuje się wiedzą, umiejętnościami i kompetencjami społecznymi, opisanymi w uniwersalnych charakterystykach pierwszego stopnia dla poziomu 7 (załącznik do Ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji, Dz.U. z 2016 r. poz. 64) oraz wiedzą, umiejętnościami i kompetencjami społecznymi opisanymi w charakterystykach drugiego stopnia dla poziomu 7 (załącznik do Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 września 2016 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji typowych dla kwalifikacji uzyskiwanych w ramach szkolnictwa wyższego po uzyskaniu kwalifikacji pełnej na poziomie 4 – poziomy 6÷8).

**Program studiów dla kierunku ZARZĄDZANIA, studia II stopnia**

1. Forma studiów: **studia niestacjonarne**

Liczba semestrów studiów : **semestry**

Liczba punktów ECTS konieczna do uzyskania kwalifikacji: **zarządzanie zasobami ludzkimi 92 ECTS; zarządzanie w przemyśle i administracji 97 ECTS.**

2. Tytuł zawodowy nadawany absolwentom: **magister**

3. Zajęcia (grupy zajęć) wraz z przypisaniem do nich efektów uczenia się i treści programowych zapewniających uzyskanie tych efektów (tzw. karty przedmiotów - modułów zajęć):

Karty przedmiotów (modułów zajęć) stanowią załącznik do programu. Zawierają one:

- 1) nazwę przedmiotu (modułu) wraz z zakładanymi przedmiotowymi efektami uczenia się (dalej: PEK) oraz odpowiednią liczbę punktów ECTS,
- 2) wymagania wstępne i cele dydaktyczne stawiane przed przedmiotem (modułem),
- 3) treści programowe, formy i metody kształcenia zapewniające osiągnięcie zakładanych PEK.

4. Łączna liczba godzin zajęć: : **zarządzanie zasobami ludzkimi - 1120; zarządzanie w przemyśle i administracji - 1164.**

5. Sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta w trakcie całego cyklu kształcenia: **zawarte są w kartach przedmiotów.**

6. Łączna liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w trakcie studiów w ramach zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia: **zarządzanie zasobami ludzkimi 67 ECTS; zarządzanie w przemyśle i administracji 72 ECTS**
7. Łączna liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w trakcie studiów w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych: **6 ECTS**
8. Wymiar, zasady i formę odbywania praktyk zawodowych oraz liczbę punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach tych praktyk: wymiar, zasady i formę odbywania praktyk oraz liczbę punktów ECTS, którą student musi uzyskać w ramach tych praktyk zawiera karta przedmiotu dotycząca praktyki zawodowej.
9. Opis efektów uczenia się przypisanych do kierunku:

Objaśnienia oznaczeń w symbolach:

**K** – efekty uczenia się dla kierunku; oraz, po podkreślniku :

**W**- kategoria wiedzy, **U**- kategoria umiejętności, **K**- kategoria kompetencji społecznych

Symbole efektów uczenia się na kierunku	Po ukończeniu studiów II stopnia na kierunku Zarządzanie absolwent:
	<b>w zakresie WIEDZY</b>
K_W01	zna treści współczesnych doktryn społecznych, ekonomicznych i teorii przedsiębiorstwa posługując się terminologią naukową na rozszerzonym poziomie
K_W02	zna istotę i dynamikę współczesnych systemów gospodarczych i politycznych oraz ich współzależność integrując wiedzę z obu dyscyplin w obszarze studiów społecznych
K_W03	ma wiedzę na temat współczesnych ujęć teoretycznych w zakresie ekonomicznych i zarządczych różnic kulturowych w skali organizacji i regionów oraz zna ekonomiczne i społeczne skutki różnic w zaawansowaniu gospodarczym państw i regionów
K_W04	zna współczesne koncepcje oraz narzędzia kooperacji i konkurencji między systemami gospodarczymi i przedsiębiorstwami, a także zna istotę koncepcji zrównoważonego rozwoju gospodarczego
K_W05	zna znaczenie społecznej odpowiedzialności biznesu i wskazuje na jej przejawy w praktyce
K_W06	zna współczesny dorobek teoretyczny psychologii zarządzania, decyzji oraz socjologii organizacji i odnosi go do rzeczywistych problemów zarządzania
K_W07	zna na przykładach współczesne koncepcje organizacji pracy zespołu oraz style przywództwa i uwarunkowania
K_W08	zna podstawy metodologii badań naukowych i zasady tworzenia instrumentów badawczych
K_W09	zna specjalistyczne zastosowania zaawansowanych metod statystycznych oraz narzędzi informatycznych gromadzenia, analizy i prezentacji danych w organizacji
K_W10	zna specjalistyczne zastosowania metod ekonometrycznych i analizy systemowej służące modelowaniu i prognozowaniu stanów i procesów przedsiębiorstwa
K_W11	zna specjalistyczne zastosowania metod i systemów wspomagających procesy podejmowania decyzji w warunkach ryzyka i niepewności, decyzji grupowych, decyzji wieloaspektowych
K_W12	zna współczesne koncepcje oraz metody zarządzania przedsiębiorstwem, w tym modele i narzędzia zarządzania wiedzą
K_W13	zna i interpretuje przepisy, dyrektywy i zalecenia Unii Europejskiej regulujące funkcjonowanie podmiotów gospodarczych oraz przepływ towarów, usług i ludzi na jednolitym rynku europejskim
K_W14	zna zasady dokonywania analiz i ocen systemów organizacji zespołowych, a także istotę i znaczenie instytucjonalizacji działań zespołowych
K_W15	zna podstawy i znaczenie procesów restrukturyzacyjnych i odnowy strategicznej organizacji

K_W16	zna podstawowe strategie negocjacyjne
K_W17	zna metodykę projektowania struktur organizacyjnych oraz implementacji ich wzorców
K_W18	ma wiedzę na temat wizji przedsiębiorstwa przyszłości integrującą poglądy klasycznej i współczesnej teorii organizacji i zarządzania
	<b>w zakresie UMIEJĘTNOŚCI</b>
K_U01	ma umiejętność stosowania w pracy lub nauce zaawansowanej, wyspecjalizowanej wiedzy z określonego obszaru nauk o zarządzaniu, w tym umiejętność stosowania jej do analizy zjawisk i procesów w organizacji
K_U02	ma umiejętność stosowania w pracy lub nauce zaawansowanej, wyspecjalizowanej wiedzy z nauk pokrewnych zarządzaniu i integrować tę wiedzę
K_U03	ma umiejętność samodzielnego podejmowania działalności gospodarczej i doradztwa w zakresie tworzenia nowych podmiotów
K_U04	ma umiejętność formułowania (strukturalizacji) problemów badawczych pozwalających na analizę złożonych problemów, procesów i zdarzeń w skali organizacji, gospodarki krajowej, a także w skali globalnej
K_U05	potrafi dokonać doboru (selekcji) odpowiednich metod i narzędzi do opisu oraz analizy problemów i obszarów działalności organizacji i jej otoczenia, a także oceny ich przydatności i skuteczności
K_U06	ma umiejętność modelowania i przewidywania przebiegu wybranych procesów w przedsiębiorstwie (instytucji) przy użyciu zaawansowanych metod ekonometrycznych i narzędzi informatycznych oraz udziale specjalistów
K_U07	ma umiejętność uczestniczenia w procesach podejmowania decyzji strategicznych oraz proponowania procedur rozstrzygnięć z wykorzystaniem zaawansowanych metod i narzędzi wspomagających te procesy
K_U08	ma umiejętność dokonywania całościowej diagnozy sytuacji i krytycznej oceny możliwych wariantów strategii
K_U09	ma umiejętność przeprowadzania kompleksowego audytu wybranych obszarów przedsiębiorstwa lub całej organizacji
K_U10	ma umiejętność posługiwania się normami i standardami w procesach planowania, organizowania, motywowania i kontroli (pracy, jakości itp.) na poziomie zintegrowanym
K_U11	ma umiejętność posługiwania się przepisami prawa krajowego i europejskiego w działalności gospodarczej w celu uzasadniania konkretnych działań i decyzji
K_U12	ma umiejętność projektowania zmian w organizacji i zarządzania zmianami oraz identyfikowania źródła oporów przeciwko zmianom, a także opracowywania planów ich neutralizacji, projektowania i wdrażania systemów motywacyjnych
K_U13	ma umiejętność zarządzania (współzarządzania) projektami w skali organizacji krajowej lub międzynarodowej przy zastosowaniu właściwie dobranej metodyki
K_U14	ma rozwiniętą umiejętność zarządzania zasobami ludzkimi, materialnymi, finansowymi i informacyjnymi (także wiedzą) w celu skutecznego i efektywnego wykonania zadań menedżerskich
K_U15	ma umiejętność komunikowania się z otoczeniem, w tym także z partnerami zagranicznymi oraz prowadzenia negocjacji
	<b>w zakresie KOMPETENCJI</b>
K_K01	dostrzega konieczność inicjowania i aktywnego uczestniczenia w pracy zespołów interdyscyplinarnych w środowisku pracy i poza nim
K_K02	dostrzega konieczność definiowania i samodzielnego kierowania złożonymi projektami społecznymi, biorąc odpowiedzialność za aspekty ekonomiczne i zarządcze przedsięwzięć
K_K03	dostrzega konieczność komunikowania się z otoczeniem w miejscu pracy i poza nim oraz przekazywania swojej wiedzy osobom nie będącym specjalistami organizacji i zarządzania (w języku ojczystym i angielskim)
K_K04	rozumie potrzebę prowadzenia debaty, przekonywania i negocjowania w imię osiągnięcia wspólnych celów
K_K05	ma świadomość podjęcia pracy i adaptacji w środowiskach międzynarodowych, w szczególności europejskich przedsiębiorstw i instytucji

K_K06	dostrzega konieczność samodzielnego zdobywania i doskonalenia wiedzy oraz umiejętności profesjonalnych w warunkach procesów integracyjnych w Europie i globalizacji w świecie
K_K07	dostrzega konieczność samodzielnego zaprojektowania i przeprowadzenia badań naukowych z wykorzystaniem różnorodnych i trudnodostępnych źródeł informacji
K_K08	ma świadomość przestrzegania i propagowania etycznej postawy i wrażliwości społecznej w ramach wyznaczonych ról organizacyjnych i społecznych
K_K09	dostrzega konieczność podejmowania samodzielných decyzji w sytuacjach kryzysowych np. konfliktu społecznego
K_K10	dostrzega konieczność (ma świadomość) brania odpowiedzialności przed współpracownikami oraz przed społeczeństwem za stawiane zadania.

